

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
Петрозаводского городского округа
«Детская музыкальная школа № 1 им. Г.Синисало»

СОГЛАСОВАНО

Совет обучающихся
МОУ ДО «Детская музыкальная школа
№ 1 им. Г.Синисало»
протокол № 1 от 09 марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Родительский комитет
МОУ ДО «Детская музыкальная школа
№ 1 им. Г.Синисало»
протокол № 1 от 15 марта 2023 г.

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
МОУ ДО «Детская музыкальная школа
№ 1 им. Г.Синисало»
протокол № 2 от 17 марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МОУ ДО «Детская музыкальная школа
№ 1 им. Г.Синисало»
Л.Е. Поценковская

**ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ В МОУ ДО «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1 ИМ. Г.СИНИСАЛО»**

Петрозаводск,
2023 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую разработан в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ ДО «Детская музыкальная школа № 1 им. Г.Синисало» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;

- охраны здоровья обучающихся.

1.3. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой за счет субсидии на выполнение муниципального задания, в следующих случаях:

- в рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод с одной дополнительной предпрофессиональной программы на другую (со сменой специальности);

- с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную программу (в том числе, со сменой специальности);

- с дополнительной предпрофессиональной программы на дополнительную общеразвивающую программу (в том числе, со сменой специальности).

1.4. При переводе обучающегося на места, финансируемые из средств местного бюджета, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом.

II. Процедура перевода

2.1. Процедура перевода начинается на основании заявления родителей (законных представителей) о переводе на имя директора школы.

2.2. Заместитель директора по учебной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

2.2.1. Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося.

2.2.2. Устанавливает наличие вакантных мест по дополнительным образовательным программам, на которые обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств местного бюджета, обучающемуся может быть предложен вариант перевода на образовательные программы, финансируемые за счет физических и юридических лиц.

2.2.3. Определяет соответствие изученных обучающимся предметов учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти обучающийся.

- устанавливает разницу учебных планов.

- вида учебного плана (по общему учебному плану образовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану);

- класса, в который переводится обучающийся, и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);

- необходимости ликвидации задолженности, если таковая имеется.

- формирует комиссию (при необходимости) для организации прослушиваний, собеседований (решение оформляется протоколом).

2.3. Директор Школы принимает решение о переводе обучающегося (решение оформляется приказом).

III. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора образовательной организации.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящий Порядок принимается на неопределенный срок.

3.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.